

## 管理员审核账物不符

该项操作只有在资产自查进程开启之后,才可以进行,如果进程关闭,则无法进行操作。

登录系统之后,点击 资产审核 , 进入 “资产审核” 界面

在该界面的左侧选择 资产清查 , 点击 资产自查审核 , 进入 “资产自查审核” 界面

在该界面首先选中需要审核的资产信息, 点击 单据详细信息 , 进入资产对于待审核的资产信息进行核实,如果没有疑问,点击 同意 ; 如果存在问题, 点击 退回 , 并且在

审核信息填写

审核意见

资产自查信息

资产编号	05110072HF	资产名称	休闲单人沙发	分类号	13020400
分类名称	沙发	现状	在用	使用单位	(0901)商学院徐
使用人	(L0062)石路明	购置日期	2005-11-01	单价	
存放地点	(02W02800204P)徐六教2层公共设施4	自查状态	不符		
不符原因	ces				